



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRESIVO "EMMA CASTELNUOVO"

VIA BACHELET, 5 - 04100 LATINA (LT)

Tel. 0773620905 - Codice Fiscale: 91124360594 Codice Meccanografico: LTIC846006

e-mail: ltic846006@pec.istruzione.it – e-mail ltic846006@istruzione.it - codice univoco ufficio: UFB9P7

Spett.le Ditta

Oggetto: Lettera di invito alla presentazione, a mezzo di procedura comparativa ai sensi Decreto Interministeriale 129/2018 per l'affidamento del servizio di trasporto alunni per visite guidate di mezza ed intera giornata a.s. 2018/2019.

Vogliate far pervenire, entro le ore 12.00 del giorno 06/03/2019 presso l'Ufficio protocollo dello scrivente Istituto Vs migliore offerta comprensiva di IVA, per l'affidamento del servizio di trasporto alunni per visite guidate di mezza ed intera giornata per l'a.s. 2018 -19 da svolgersi alle mete di cui al prospetto visite di istruzione inserito nell'Allegato 3 della presente procedura.

L'aggiudicazione dell'offerta avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria offerta tecnico-economica per la realizzazione del servizio in oggetto.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Cristina Martin



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "EMMA CASTELNUOVO"

VIA BACHELET, 5 - 04100 LATINA (LT)

Tel. 0773620905 - Codice Fiscale: 91124360594 Codice Meccanografico: LTIC846006

e-mail: ltic846006@pec.istruzione.it - e-mail ltic846006@istruzione.it - codice univoco ufficio: UFB9P7

Oggetto: Procedura comparativa ai sensi Decreto Interministeriale 129/2018 per l'affidamento del servizio di trasporto per visite guidate di mezza ed intera giornata a.s. 2018/2019.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la propria determina prot. n. 0001888/U del 21/02/2019 ;
- PRESO ATTO** della necessità di acquisire i servizi necessari alla realizzazione dei viaggi d'istruzione per l'a.s. 2018/19;

INDICE

Una procedura comparativa per l'affidamento del servizio di noleggio pullman per visite di istruzione a.s. 2018/19.

Oggetto della procedura:

Servizio di noleggio pullman GT, comprensivo di IVA, carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città, pass, ZTL, Parcheggi per trasporto alunni nei viaggi di istruzione dell'a.s. 2018/19;

Durata affidamento e rinnovo:

Il contratto di cui alla presente lettera di invito avrà durata corrispondente all'anno scolastico 2018/19 e all'occorrenza resterà in vigore sino a espletamento nuova gara;

Procedura di aggiudicazione:

La procedura sarà aggiudicata alla Ditta in possesso dei requisiti previsti, come meglio precisato nei requisiti di ammissione alla gara, che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.L.vo n. 50/2016, determinata in base allo schema di punteggi, come da allegati 2 e 3.

Requisiti di ammissione alla gara:

Alla presente gara possono partecipare le Ditte che:

- hanno regolare iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente CCIAA;
- non si trovano in stato di fallimento, liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei suoi riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;
- non si trovano in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell'art.11, comma 1 lett.a), b), c), d), e), f) del D.Lgs. 24/07/92 n.358 e s.m.i.;
- nulla osta ai fini dell'art.1della legge 31/5/1965 n.575 e successive modificazioni (normativa antimafia); di non essere in presenza di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione coatta;
- non si trovano in presenza di sentenze penali definitive di condanna in giudicato;
- non si trovano in presenza di decreti penali divenuti irrevocabili;
- non si trovano in presenza di sentenze di applicazione della pena su richiesta (patteggiamento);
- non hanno in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- non si trovano in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- non hanno riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato;
- non hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- dimostrano inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs 50/2016, espressamente riferite all'impresa e a tutti i legali rappresentanti;
- non hanno subito irrogazione alcuna delle sanzioni o delle misure cautelari di cui al D.Lgs 231/01 che impediscono di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;
- sono in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori ed al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente (DURC in regola) e con le norme che disciplinano il diritto dei disabili;
- sono a conoscenza di quanto previsto dal D. Lgs 81/2008 in materia di protezione antinfortunistica e di sicurezza e dal DPR 303/56-norme generali per l'igiene del lavoro ed essere in regola con le norme ivi richiamate;
- sono informati di dover stipulare una polizza assicurativa con compagnia di rilevanza nazionale, per un massimale non inferiore a € 1.000.000,00 per i danni che dovessero derivare all'istituto e/o a terzi, cose o persone, in relazione all'espletamento dell'attività di cui alla convenzione;
- presentino domanda di partecipazione alla gara sottoscritta da legale rappresentante unitamente a copia di documento di identità

Modalità di presentazione dell'offerta:

I soggetti che hanno i requisiti richiesti nel bando dovranno far pervenire la propria offerta, entro le ore 12.00 del 06 Marzo 2019, a mezzo raccomandata o consegna a mano, presso l'Ufficio di segreteria dell' I.C. "E. CASTELNUOVO" – Via Bachelet, 5 – 04100 Latina, in busta chiusa recante a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante e recante, altresì la dicitura "contiene offerta servizio trasporto visite guidate di mezza e intera giornata a.s. 2018/19".

La consegna della busta rimane a esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun modo presi in considerazione le buste pervenute oltre il suddetto termine perentorio, anche indipendentemente dalla volontà dell' offerente ed anche se spedite prima del termine (non fa fede il timbro postale). Tali buste non verranno aperte e verranno considerate come non consegnate.

L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

All'interno della busta dovranno essere racchiuse, a pena esclusione dalla procedura, le tre buste contenenti:

- Busta n. 1 "Documentazione amministrativa";
- Busta n. 2 "Offerta Tecnica"
- Busta n. 3 "Offerta economica".

BUSTA n. 1 — Documentazione Amministrativa

Tale busta sigillata, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della ditta, riportante all'esterno l'indicazione della Ditta e la dicitura: "Busta n. 1 Documentazione Amministrativa", dovrà contenere l'istanza di partecipazione e la Dichiarazione Sostitutiva Cumulativa (ex art. 47 DPR 28/12/2000 n.445) firmata dal legale rappresentante in cui la ditta dichiara di possedere i requisiti richiesti dal bando. **(Allegato n. 1).**

La dichiarazione, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere datata, timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento valido.

Dovranno essere compilati, altresì, i modelli di tracciabilità dei flussi finanziari **(Allegato n. 4)** e le informazioni richieste per l'acquisizione del DURC **(Allegato n. 5).**

BUSTA n. 2 - "Offerta tecnica"

Tale busta sigillata, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della ditta, riportante all'esterno l'indicazione della ditta e la dicitura "Busta n. 2: Offerta Tecnica", dovrà contenere l'offerta redatta utilizzando l'**Allegato n. 2.**

L'offerte, a pena esclusione dalla procedura, dovrà essere datata, timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento valido

Nell'offerta dovranno essere indicati:

- a) Esperienza del proponente in servizi di trasporto nel settore scolastico;
- b) Struttura organizzativa: numero automezzi a disposizione
- c) Possesso di certificazione di qualità;
- d) Precedenti servizi resi alla medesima istituzione scolastica

Busta n. 3 – " Offerta economica"

Tale busta sigillata, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della ditta, riportante all'esterno l'indicazione della ditta e la dicitura "Busta n. 3: Offerta Economica", dovrà contenere l'offerta redatta utilizzando l'**Allegato n. 3**.

L'offerta, a pena esclusione dalla procedura, dovrà essere datata, timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento valido.

Modalità di espletamento della procedura

L'apertura delle buste avverrà il giorno 6 Marzo 2019 alle ore 14:30 presso l'Ufficio del Dirigente Scolastico in via Bachelet n.5 Latina, con seduta pubblica alla quale potranno partecipare i rappresentanti, uno per ogni Ditta/altro soggetto abilitato per legge, delle ditte che hanno presentato l'offerta o loro incaricati muniti di specifica delega.

Il contenuto delle buste sarà reso pubblico in tale riunione. Al termine della lettura i lavori continueranno d'ufficio e si concluderanno con la verbalizzazione. Le operazioni si svolgeranno con le seguenti modalità:

- presa d'atto delle buste pervenute entro il termine della procedura;
- verifica della regolarità formale delle buste;
- apertura delle buste contenenti la Documentazione Amministrativa e verifica della regolarità formale della documentazione presentata da ciascuna ditta concorrente;
- ammissione di concorrenti.

Dopo aver espletato la prima fase, si procederà all'apertura delle buste contenenti l' Offerta Tecnica ed Economica.

Si procederà all'esclusione dalla procedura dei concorrenti in caso di:

- I. offerte prive di sottoscrizione;
- II. offerte recanti correzioni e/o cancellazioni;
- III. offerte sottoposte a condizioni, termini e modi non previsti dal presente bando.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 D.Lgs n.50/2015.

Il RUP provvederà all'assegnazione di un punteggio complessivo ad ogni concorrente sommando i punteggi attribuiti ad ogni elemento secondo quanto di seguito indicato:

Criteri di valutazione	Punteggio Massimo
OFFERTA TECNICA	15
OFFERTA ECONOMICA	85
PUNTEGGIO TOTALE	100

OFFERTA TECNICA

Il punteggio sarà attribuito sulla base della seguente tabella:

Descrizione	Modalità assegnazione punteggio
Esperienza del proponente in servizi di trasporto nel settore scolastico	Max 6 punti Maggiore di 5 anni: punti 6 Fino a 5 anni : punti 2
Struttura organizzativa: numero automezzi a disposizione	Max 3 punti Superiore a n. 6 automezzi: punti 3 Sino a 6 automezzi: punti 0

Possesso certificazione di qualità	Max 4 punti Si: 4 punti No: 0 punti
Precedenti servizi resi alla medesima Istituzione Scolastica	Max 2 punti Si: 2 punti No: 0 punti
Totale	15 punti

OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio sarà attribuito sulla base della seguente tabella:

Descrizione	Modalità assegnazione punteggio
Somma più bassa dei prezzi offerti (a parità di condizioni offerte)	Max 85 punti Il punteggio sarà determinato sulla base della seguente formula: $\frac{Pb \times Pmax}{Po}$ Pb=prezzo più basso Pmax= punteggio massimo attribuibile Po = offerta presa in esame
Totale	Punti 85

L'aggiudicazione della gara, sarà effettuata a favore della ditta che avrà ottenuto il maggior punteggio risultante dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica, con provvedimento del Dirigente Scolastico.

Qualora due o più offerte dovessero ottenere identico punteggio complessivo (tecnico + economico) l'aggiudicazione sarà effettuata in favore dell'offerente che avrà totalizzato il maggior punteggio nell'offerta economica.

L'Amministrazione darà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica valida offerta.

L'Amministrazione verificherà prima dell'aggiudicazione, il possesso dei requisiti dichiarati per la successiva stipula del relativo contratto.

Trattamento dei dati personali – informativa

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 si informa che:

Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto della presente oggetto richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico.

Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei servizi generali e amministrativi. Incaricati del trattamento dei dati sono gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03.

Pubblicazioni:

Il presente atto, completo di allegati, è pubblicato all'Albo e sul sito web dell'Istituto.

Allegati:

Allegato n. 1: Domanda di partecipazione e dichiarazione personale

Allegato n. 2: Offerta Tecnica

Allegato n. 3: Offerta Economica

Allegato n. 4: tracciabilità flussi finanziari L. 136/2010

Allegato n. 5: Informazione per acquisizione DURC

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Cristina Martin

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3 c. 2, D. lgs 39/93