



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "EMMA CASTELNUOVO"

VIA BACHELET, 5 - 04100 LATINA (LT)

Tel. 0773620905 - Codice Fiscale: 91124360594 Codice Meccanografico: LTIC846006

e-mail: ltic846006@pec.istruzione.it - e-mail ltic846006@istruzione.it - codice univoco ufficio: UFB9P7

Oggetto: determina a contrarre per l'affidamento diretto del servizio di assicurazione in favore degli alunni e personale, con decorrenza dalle ore 24.00 del 13/09/2019 alle ore 24.00 del 13/09/2020.

CIG: ZA629A3F0B

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che si rende necessaria indire la procedura per l'acquisizione dei servizi assicurativi per gli alunni e per il personale della scuola che intende avvalersene per l'anno scolastico 2019/2020 con decorrenza dalle ore 24.00 del 13/09/2019 alle ore 24.00 del 13/09/2020.

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO L'articolo 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Contratti sotto soglia";

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018, Regolamento di contabilità concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTA la delibera d'Istituto per la determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, dell'attività negoziale relativa agli affidamenti di lavori, servizi e forniture approvato con delibera n. 15 del 14/03/2019;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 14 del 14/03/2019 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2019;

VISTE le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall' ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;

VISTO che l'Agenzia AIG Europa Limited Rappresentanza Generale per l'Italia che già gestisce il servizio assicurativo in scadenza, ha fornito all'Istituto scolastico nell'anno scolastico 2018/19, tramite la modalità di gestione sinistri on-line, un servizio efficace e vantaggioso in termini di qualità/prezzo;

CONSIDERATO che i finanziamenti, a copertura della spesa annuale, verranno reperiti dalle quote individuali versate dai genitori degli alunni e dal personale in servizio presso questo Istituto;
RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture;

DETERMINA

ART. 1 - L'avvio della procedura di affidamento diretto del servizio assicurativo. La procedura si svolgerà tramite richiesta di almeno cinque preventivi. L'istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare il servizio ed eventualmente procedere a nuova procedura nel caso in cui non vi siano preventivi ritenuti idonei al soddisfacimento delle esigenze della scuola.

ART. 2 - L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e conformemente a quanto affermato dalle linee guida attuative del Nuovo Codice degli Appalti emesse dall'ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" tramite affidamento diretto "adeguatamente motivato".

Per adeguata motivazione, in linea con quanto indicato dall'Autorità si intenderanno gli aspetti seguenti: in primo luogo la qualità della prestazione e del servizio offerto oltre alla corrispondenza di quanto prestato alle esigenze della stazione appaltante, le eventuali caratteristiche migliorative offerte dal contraente e la convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione.

ART. 3 - Il costo della polizza dovrà essere compreso tra € 5,00 e € 6,00 pro-capite per alunni e operatori.

ART. 4 - Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto, Maria Cristina Martin.

ART. 5 - La presente determina viene pubblicata all'albo e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituto.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Cristina Martin
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art. 3 c. 2, D. lgs 39/93