



NextGenerationEU



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "EMMA CASTELNUOVO"

Via Bachelet, 5 - 04100 Latina (Lt)

Tel. 0773620905 - Codice Fiscale: 91124360594 Codice Meccanografico: LTIC846006

PEC: ltic846006@pec.istruzione.it PEO ltic846006@istruzione.it - codice univoco ufficio: UFB9P7

Latina, 14 settembre 2025

Circolare N. 10

Ai Genitori/Tutori
Ai Docenti
Al sito web

Oggetto: Delega ritiro alunni e autorizzazione uscita autonoma

DELEGA RITIRO ALUNNI (INFANZIA- PRIMARIA- SECONDARIA)

Si invitano i genitori/tutori che non possono ritirare personalmente il/la proprio/a figlio/a al termine dell'orario giornaliero delle lezioni, di delegare allo scopo una persona maggiorenne. La delega va comunicata alla scuola compilando l'apposito modulo presente sul sito dell'Istituto nella sezione

<https://www.ic-emmacastelnuovo-latina.edu.it/?documento=modulistica-genitori>

Il modello, debitamente compilato e corredato della documentazione richiesta (copia documenti delegati e deleganti), dovrà essere restituito **tassativamente entro il 18 settembre 2026** secondo le seguenti modalità:

Scuola secondaria di primo grado: Consegna di tutta la documentazione al docente in servizio alla prima ora che provvederà a consegnarlo al coordinatore di classe;

Scuola primaria e scuola dell'infanzia: consegna alle docenti della sezione/classe.

Il numero massimo dei delegati che si possono aggiungere sul modulo è di 6 per ogni singolo alunno.

La delega verrà considerata valida **solo se completa dei documenti di entrambi i genitori/tutori** deve essere corredata di fotocopia di un documento d'identità in corso di validità della persona indicata nel modulo allegato, pena la non accettazione della delega da parte dell'istituto;

In caso di non valida o mancata presentazione della delega, i bambini potranno essere ritirati solo dal genitore/tutore.

Con la compilazione e l'invio delle deleghe i genitori/tutori

DICHIARANO

- ✓ di essere consapevoli che al ritiro non può essere delegata persona minore di anni 18;
- ✓ di essere a conoscenza degli orari di attività della scuola e di impegnarsi al massimo rispetto degli stessi dandone comunicazione alle persone da loro delegate;
- ✓ di essere a conoscenza che il docente, all'atto della consegna dell'alunno/a, potrà richiedere il documento di riconoscimento nel caso non sussista la conoscenza personale del delegato;
- ✓ di sollevare l'Istituto Comprensivo "Emma Castelnuovo" da qualsiasi responsabilità circa qualsivoglia evento che possa accadere dopo l'affidamento all'uscita della scuola.

AUTORIZZAZIONE USCITA AUTONOMA ALUNNI

(ESCLUSIVAMENTE PER LA SECONDARIA I GRADO e PER GLI ALUNNI DELLE CLASSI QUARTE E QUINTE DELLA PRIMARIA)

Al fine di consentire l'uscita autonoma degli alunni, si chiede ai genitori o agli esercenti la patria potestà, di compilare il modello di autorizzazione per l'uscita autonoma reperibile sul sito dell'Istituto nella sezione <https://www.ic-emmacastelnuovo-latina.edu.it/?documento=modulistica-genitori> che andrà consegnato al docente in servizio alla prima ora che provvederà a consegnarlo al coordinatore di classe;

Si ricorda che, in base alla legge 4 dicembre 2017, n. 172, i genitori che fossero impossibilitati a provvedere personalmente o tramite un adulto di fiducia al ritiro dei propri figli da scuola al termine delle lezioni, possono autorizzare l'uscita autonoma del proprio figlio/a da scuola, esonerando l'istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità, sempre che siano presenti le condizioni previste dalla legge suddetta.

Si chiede gentilmente ai genitori di effettuare unicamente la procedura descritta sopra.
Le deleghe saranno valide per l'intero anno scolastico.

Ringraziando per l'attenzione e confidando nella sempre puntuale collaborazione, porgo distinti saluti.

Il Dirigente Scolastico

Prof.^{ssa} Annamarina Iorio

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs 39/1993)*