



NextGenerationEU



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "EMMA CASTELNUOVO"

Via Bachelet, 5 - 04100 Latina (Lt)

Tel. 0773620905 - Codice Fiscale: 91124360594 Codice Meccanografico: LTIC846006
PEC: ltic846006@pec.istruzione.it PEO ltic846006@istruzione.it—codice univoco ufficio: UFB9P7

Latina, 15 settembre 2026

Circolare N. 11

Ai Genitori/Tutori
Ai Docenti
Al sito web

Oggetto: MODALITÀ E STRUMENTI DI COMUNICAZIONE SCUOLA-FAMIGLIA –Indicazioni e disposizioni per la ripresa dell'anno scolastico 2026/2027.

Con l'avvio dell'anno scolastico si rendono opportune alcune precisazioni riguardanti le modalità di comunicazione scuola-famiglia.

Per garantire una collaborazione efficace, trasparente e professionale, si ribadiscono con la presente circolare le uniche modalità di comunicazione ufficiali tra la scuola e le famiglie e si sottolineano alcuni principi fondamentali a tutela di tutta la comunità scolastica.

CANALI DI COMUNICAZIONE UFFICIALI

Le sole modalità di comunicazione riconosciute dall'Istituto, che garantiscono tracciabilità e ufficialità, sono le seguenti:

Sito Istituzionale: Tutte le comunicazioni della Scuola avvengono per mezzo di circolari e decreti firmati dal Dirigente Scolastico e pubblicati sul sito istituzionale; tutte le informazioni riguardanti la scuola e le attività curriculari ed extracurriculari possono essere rintracciate sul sito costantemente aggiornato.

E-mail Istituzionale: Per comunicazioni formali tramite gli indirizzi ufficiali della scuola

- Per la PEO (Posta Elettronica Ordinaria) da inviare all'istituto ltic846006@istruzione.it
- Per la PEC (Posta Elettronica Certificata) da inviare all'istituto ltic846006@pec.istruzione.it

Per comunicazioni ai docenti:

- ✓ **Via mail** nome.cognome@ic-emmacastelnuovo-latina.edu.it per comunicazioni importanti;
- ✓ **Diario scolastico personale dell'alunno:** per brevi comunicazioni quotidiane;

Per comunicazioni dirette alle famiglie:

- ✓ **Diario scolastico personale dell'alunno:** per brevi comunicazioni quotidiane;
- ✓ **Registro Elettronico nella sezione Annotazioni:** per singolo alunno o per tutta la classe;

- ✓ **Telefonate:** Riservate esclusivamente a questioni urgenti e da effettuare solo dai numeri ufficiali della scuola dei quali è opportuno redigere apposito fonogramma;
- ✓ **Incontri in presenza convocati dalla scuola** per affrontare questioni e problematiche complesse riguardanti il singolo alunno: possono avvenire esclusivamente all'interno dei locali scolastici previa convocazione scritta.

Si precisa, a questo proposito, che **non è data ai docenti alcuna indicazione di utilizzare i propri contatti telefonici personali**, né tramite chiamate vocali né tramite messaggistica istantanea (es. WhatsApp), per le comunicazioni con le famiglie. Anzi, se ne sconsiglia vivamente l'utilizzo al fine di tutelare la necessaria formalità del rapporto professionale e per garantire il doveroso rispetto dei tempi di vita e di lavoro del personale scolastico.

Tra docenti e genitori, la comunicazione deve essere tenuta su modalità, tempi e canali istituzionali (incontri predisposti, ricevimento individuale, numero di telefono dell'istituzione), salvo casi eccezionali e di particolare e comprovata urgenza.

La scelta di comunicare privatamente tra docenti e genitori non può avere alcuna rilevanza ai fini istituzionali, appartenendo esclusivamente alla sfera delle libertà individuali.

L'utilizzo di *Whatsapp* o di applicazioni simili per comunicazioni istituzionali non è contemplato. Tali applicazioni sono state pensate come messaggistica privata e non per fini istituzionali, non sussistendo strumenti di protezione e protocolli tali che possano garantire la sicurezza e la privacy delle comunicazioni che vi si svolgono.

I canali non ufficiali, come i gruppi WhatsApp tra genitori, non hanno alcun valore legale e la scuola non è responsabile delle informazioni che vi circolano.

Le comunicazioni e i messaggi che vengono scambiati non possono essere in alcun modo controllati dalla Scuola, né la l'Istituzione scolastica può essere ritenuta responsabile mentre gli amministratori e i partecipanti al gruppo sono responsabili dei contenuti condivisi e possono pertanto incorrere in responsabilità personali. Si indirizza, pertanto, secondo i ruoli e i compiti assunti, all'uso consapevole degli strumenti di comunicazione digitale che necessitano di regole comunicative secondo quanto previsto dalle norme del Codice civile e penale.

Si confida nella massima collaborazione per il rispetto delle presenti indicazioni.

Il Dirigente Scolastico
Prof.^{ssa} Annamarina Iorio
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs 39/1993)