ORARIO SEGRETERIA

Si comunica che gli uffici di segreteria sono aperti al pubblico e al personale docente e ATA come di seguito specificato:

UFFICIO ALUNNI

Il personale di segreteria riceve nei seguenti giorni ed orari:

LUNEDI, MARTEDÌ E GIOVEDÌ: dalle ore 11.30 alle ore 12.30

MERCOLEDÌ: dalle ore 15.00 alle ore 16.00

Nei periodi di sospensione delle attività didattiche, il ricevimento pomeridiano non verrà effettuato.

UFFICIO PERSONALE DOCENTE e ATA

Il personale di segreteria riceve il personale docente e ATA come di seguito specificato:

tutti i giorni 7:30-8:30, per via telefonica esclusivamente per comunicazione assenze del personale;

tutti i giorni, per la via telefonica dalle ore 11.00 alle ore 13.00;

in presenza, previo appuntamento da concordare per la via telefonica come sopra specificato.

Si invita l'utenza ed il personale scolastico di rispettare i giorni, gli orari e le modalità sopra esposte al fine di garantire una regolare e serena erogazione del servizio dei nostri uffici di segreteria.